

JOB DESCRIPTION / MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Procurement Staff

Nhân viên Thu mua

Procurement Strategy Management and Executive Division | Ha Noi, Vietnam
Phòng điều hành và quản lý chiến lược Thu mua | Hà Nội, Việt Nam

COMPANY / Công ty
Erex International Co., Ltd
Erex International Co., Ltd

REPORTS TO / Báo cáo
Procurement Manager
Trưởng phòng Thu mua

OPENINGS / Số lượng
01 Staff
01 nhân viên

START / Bắt đầu
ASAP — Negotiable
Càng sớm càng tốt — Thương lượng

ABOUT THE PROJECT / Giới thiệu Dự án

We are developing a biomass fuel procurement business to support large-scale biomass power plants in Vietnam. Chúng tôi đang phát triển hoạt động kinh doanh thu mua nhiên liệu sinh khối để hỗ trợ các nhà máy điện sinh khối quy mô lớn tại Việt Nam.

The project aims to establish a stable and cost-efficient fuel supply system by sourcing a wide range of biomass fuels, including wood residues, timber, and agricultural residues, from multiple provinces.

Dự án hướng đến xây dựng hệ thống cung ứng nhiên liệu ổn định và tối ưu chi phí, thông qua việc thu mua đa dạng nguồn nhiên liệu sinh khối — bao gồm phế phẩm gỗ, gỗ nguyên liệu và phế phẩm nông nghiệp — từ nhiều tỉnh thành trên cả nước.

This role involves not only purchasing raw materials but also building and operating the entire local supply chain — including collection, storage, and transportation — in collaboration with local collectors (aggregation agents/collectors).

Vị trí này không chỉ dừng lại ở thu mua nguyên liệu thô, mà còn bao gồm việc xây dựng và vận hành toàn bộ chuỗi cung ứng nội địa — bao gồm thu gom, lưu kho và vận chuyển — phối hợp với các đầu mối thu gom tại địa phương (đại lý tập kết/thu gom).

In this position, you will take an active role in developing and operating the fuel procurement structure on the ground. Ở vị trí này, bạn sẽ đóng vai trò chủ động trong việc phát triển và vận hành hạ tầng thu mua nhiên liệu tại thực địa.

JOB RESPONSIBILITIES / Trách nhiệm Công việc

1. Procurement Strategy Implementation — Triển khai Chiến lược Thu mua

- Develop and apply supplier evaluation criteria for wood factories, wood residue collectors and other potential partners based on the company's procurement model.
Xây dựng và áp dụng tiêu chí đánh giá nhà cung cấp cho các nhà máy gỗ, đầu mối thu gom phế phẩm gỗ và các đối tác tiềm năng khác dựa trên mô hình thu mua của công ty.
- Establish framework agreements covering pricing, payment, delivery, and traceability requirements.
Xây dựng các thỏa thuận khung bao gồm điều khoản về giá, thanh toán, giao hàng và yêu cầu truy xuất nguồn gốc.
- Review and update relevant legal regulations (forestry, agriculture, tax, environmental compliance).
Rà soát và cập nhật các quy định pháp lý liên quan (lâm nghiệp, nông nghiệp, thuế, tuân thủ môi trường).
- Ensure legality and compliance of all raw materials.
Đảm bảo tính hợp pháp và tuân thủ của tất cả nguyên liệu thô.
- Build and maintain government and industry relationships regarding fuel procurement.
Xây dựng và duy trì mối quan hệ với cơ quan chính phủ và các bên liên quan trong ngành liên quan đến thu mua nhiên liệu.
- Identify risks in procurement operations and propose mitigation solutions.
Xác định rủi ro trong hoạt động thu mua và đề xuất giải pháp giảm thiểu.
- Support corporate communication and PR activities related to sourcing and projects.
Hỗ trợ các hoạt động truyền thông doanh nghiệp và PR liên quan đến thu mua nguyên liệu và dự án.

- ▶ Prepare periodic reports on procurement performance.
Chuẩn bị báo cáo định kỳ về hiệu quả thu mua.

2. Coordination with Local Procurement Teams — *Phối hợp với Đội Thu mua Địa phương*

- ▶ Guide local teams on the supplier development programme and whole procurement practices.
Hướng dẫn các đội địa phương về chương trình phát triển nhà cung cấp và toàn bộ quy trình thu mua.
- ▶ Monitor market conditions (price, supply, material types, trends).
Theo dõi tình hình thị trường (giá cả, nguồn cung, loại nguyên liệu, xu hướng).
- ▶ Support negotiation of pricing and contract terms to optimise cost and ensure stable supply.
Hỗ trợ đàm phán về giá và điều khoản hợp đồng nhằm tối ưu chi phí và đảm bảo nguồn cung ổn định.
- ▶ Control procurement costs and improve operational efficiency.
Kiểm soát chi phí thu mua và cải thiện hiệu quả vận hành.
- ▶ Coordinate with the warehouse, production, and logistics teams for delivery progress.
Phối hợp với các bộ phận kho bãi, sản xuất và logistics về tiến độ giao hàng.
- ▶ Support manages purchasing documents, contracts, and legal records.
Hỗ trợ quản lý chứng từ mua hàng, hợp đồng và hồ sơ pháp lý.
- ▶ Guide all procurement activities ensure comply with forestry and environmental regulations.
Hướng dẫn tất cả các hoạt động thu mua đảm bảo tuân thủ quy định lâm nghiệp và môi trường.

3. Procurement & Supply Development (Further Areas such as the Central area in Vietnam) — *Phát triển Thu mua & Nguồn cung (Các Khu vực Mở rộng như Miền Trung Việt Nam)*

- ▶ Conduct market surveys and develop supply networks in remote provinces.
Thực hiện khảo sát thị trường và phát triển mạng lưới cung ứng tại các tỉnh vùng sâu, vùng xa.
- ▶ Implement procurement models aligned with business needs.
Triển khai các mô hình thu mua phù hợp với nhu cầu kinh doanh.

REQUIREMENTS / *Yêu cầu*

Mandatory / *Bắt buộc*

- ▶ Ability to work on-site (including travel and stays in provinces in North Vietnam: ~30%).
Có khả năng làm việc thực địa (bao gồm đi lại và lưu trú tại các tỉnh miền Bắc Việt Nam: ~30%).
- ▶ Flexibility and ability to work effectively in the field.
Linh hoạt và có khả năng làm việc hiệu quả tại thực địa.
- ▶ Over 3 years of experience in the Purchasing / Procurement / Supply Chain field.
Trên 3 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực Mua hàng / Thu mua / Chuỗi cung ứng.
- ▶ Communication skills in Japanese or English.
Kỹ năng giao tiếp tiếng Nhật hoặc tiếng Anh.

Preferred / *Ưu tiên*

- ▶ Extensive experience in the wood industry (procurement, sales, etc.) and/or strong network within the wood industry and/or biomass fuel field.
Kinh nghiệm dày dặn trong ngành gỗ (thu mua, kinh doanh, v.v.) và/hoặc mạng lưới quan hệ rộng trong ngành gỗ và/hoặc lĩnh vực nhiên liệu sinh khối.
- ▶ Effective communication and negotiation with partners.
Kỹ năng giao tiếp và đàm phán hiệu quả với đối tác.
- ▶ Skills: Data analysis, reporting, strategy implementation, cross-functional coordination, negotiation.
Kỹ năng: Phân tích dữ liệu, lập báo cáo, triển khai chiến lược, phối hợp liên phòng ban, đàm phán

WORKING CONDITIONS & BENEFITS / *Điều kiện làm việc & Quyền lợi*

Working location: 17th Floor, Tower 1, Capital Place, 29 Lieu Giai, Ha Noi

Địa điểm làm việc: Tầng 17, Tòa 1, Capital Place, 29 Liễu Giai, Hà Nội

Working hours: Mon – Fri, 08:00 – 17:00 (60-min lunch). Off: Sat, Sun & public holidays.

Giờ làm việc: Thứ Hai – Thứ Sáu, 08:00 – 17:00 (nghỉ trưa 60 phút). Nghỉ: Thứ Bảy, Chủ Nhật & ngày lễ

Travel: Frequent

Đi công tác: Thường xuyên

Language: Japanese or English required;

Ngôn ngữ: Tiếng Nhật hoặc Anh bắt buộc

Benefits: Per Vietnamese Labour Law and company policy

Phúc lợi: Theo Luật Lao động Việt Nam và chính sách công ty